



MTS



글로벌 업무 윤리 강령

윤리적 경영

be certain.

목차

CEO 인사말	3	고객 지원	9
우리의 공유 가치	4	독점금지법 준수	9
글로벌 강령의 사용법	5	공정 거래 및 경쟁	9
소개	5	정확한 거래 기록, 재무 기록 및 기록 관리	9
보복 금지	5	제품 품질과 안전	10
면책 사항	5	주주 및 회사 보호	11
윤리적 의사 결정	5	이해의 상충	11
우리의 역할과 책임	6	내부자 거래 금지	12
우리의 책임	6	적절한 기술 사용	13
관리자의 책임	6	회사 자산의 보호	13
권한	6	회사 평판의 보호	13
지침	6	글로벌 사회 지원	14
문의하기 및 문제점 보고	6	부패 방지 조치	14
회사 자원	6	선물 및 상관례	14
함께 일하기	7	국제 무역	15
서로 존중하는 근무 환경	7	환경 규정 준수	15
직장 폭력 및 괴롭힘 방지	7	로비 활동	16
고용법	7	정치 헌금	16
다양성 존중 및 평등 고용 기회 제공	7	자선 기부	16
안전한 직장	8	맺음말	17
직원 정보 보호	8		

CEO 인사말

우리의 전략을 수행하고 업계에서 최고가 되기 위해서는 MTS를 이렇게 특별한 기업으로 만들어 온 핵심 가치들을 고수하려는 우리 모두의 노력이 필요합니다. 고객들은 우리의 지들의 복잡한 문제들을 해결할 수 있도록 돕고, 그들의 요구 사항을 충족시켜 줄 것이라고 믿습니다. 지속적인 성장 목표를 고려할 때 고객과 비즈니스 파트너들에게 우리가 누구이며, 우리가 믿는 것이 무엇인가를 말해 준다는 사실을 기억하는 것이 무엇보다 더욱 중요합니다.

이 점을 고려하여 우리는 보다 포괄적인 내용으로 이 글로벌 업무 윤리 강령을 업데이트했습니다. 이는 우리의 고객과 직원 및 지역사회를 돕기 위해 매일 열심히 일하는 우리 모두에게 길잡이 역할을 하게 될 것입니다. 우리의 행동과 의사 결정에 길잡이가 될 일관된 로드맵을 갖는 것은 우리가 앞으로도 성공적으로 우리의 사명을 충실하게 수행하는 데 도움이 됩니다. 그러나 이는 합리적인 판단을 대체하는 것이 아니며, 우리가 직면하는 모든 상황을 다루는 것도 아니므로 의심스러운 점이 있으면 보복에 대한 두려움이 없이 여러분의 관리자, 인사 부서(HR), 현지의 기업윤리위원회, 기업윤리준수실, 법률고문실(OGC)로 보고하거나 AlertLine으로 전화하여 도움을 요청하십시오.

우리 모두가 이 글로벌 업무 윤리 강령을 읽고, 이해하고, 여기에 명시된 것을 실천하는 것이 중요합니다. 이 강령은 직원, 이사회 구성원 및 관리자들을 포함한 회사 내 모든 조직에 똑같이 적용됩니다. 우리는 신뢰의 토대를 구축했으며, 이런 평판을 보호하는 것은 우리에게 달렸습니다. 확고한 행동 강령을 갖는 것은 고객들에게 최고의 시험용 하드웨어, 소프트웨어, 서비스 솔루션 및 고성능 센서들을 공급하기 위한 우리의 지속적인 여정의 근본입니다.



Dr. Jeffrey A. Graves

사장 겸

최고 경영자



우리의 공유 가치

MTS의 가치는 MTS를 전 세계의 고객, 직원, 판매업체 및 공급업체들의 중요한 파트너로 만드는 확고한 신념을 반영합니다. 우리는 매일 회사를 대신하여 우리가 행하는 집단적 및 개인별 활동을 통해 우리의 가치관을 강화합니다.



책임감



고객 약속



혁신
및 열정



도덕성



미래에
투자



존중

책임감

우리는 결정을 내릴 수 있는 권한을 부여 받았으며, 성과에 대하여 책임을 집니다.

- » 우리는 우리 스스로의 탁월함과 우리가 공급하는 제품의 우수한 품질을 추구합니다.
- » 우리는 성공과 실패를 분석하고 각 경험에서 교훈을 얻습니다.
- » 우리는 목표를 정하고, 성과를 측정하며, 결과를 보상합니다.
- » 우리는 변화에 적응하는 융통성을 발휘합니다.

고객 약속

우리는 고객과 파트너 관계를 맺고, 그들의 성공을 위해 노력합니다.

- » 우리는 고객의 말을 경청하고, 그들의 요구 사항을 예측합니다.
- » 우리는 고객 관계가 전문적이면서도 개인적인 책임이라고 믿습니다.
- » 우리는 고객의 요청에 신속하고 효율적으로 응답합니다.

혁신 및 열정

우리는 고객의 가장 복잡한 과제를 해결해주는 탁월한 솔루션을 제공하면서 발전합니다.

- » 우리는 업계의 기술 리더입니다.
- » 우리는 의욕적이며, 건전한 경쟁 의식을 갖고 있습니다.
- » 우리는 자부심과 헌신의 마음을 가지고 모든 일을 수행합니다.

도덕성

우리는 약속을 엄격하게 지킵니다.

- » 우리는 윤리적이며, 업무 규정을 준수합니다.
- » 우리는 솔선수범합니다.
- » 우리는 사실에 기초하여 결정을 내립니다.
- » 우리는 이해 관계자들에게 정직하며, 모든 행동에서 투명합니다.

미래에 투자

우리는 장단기적 결과를 모두 중시합니다.

- » 우리는 고객의 기대치를 초과 충족시키기 위하여 사람, 기술, 솔루션에 지속적으로 투자합니다.
- » 우리는 보다 생산적일 수 있도록 업무 프로세스를 지속 개선합니다.
- » 우리는 모든 직원이 성장하고 발전할 수 있는 환경을 만들기 위해 노력합니다.

존중

우리는 "의견을 개진하는" 문화를 지원하며, 투명성을 장려하고 신뢰를 구축합니다.

- » 우리는 개방적이고 정직한 의사 소통을 추구합니다.
- » 우리는 모든 사람의 존엄성을 중시하는 협력적인 방식으로 일합니다.
- » 우리는 모든 기능 부문 및 지역에서 협업을 중시하며, 정보와 아이디어를 적극적으로 공유합니다.

글로벌 강령의 사용

이 강령은 어떻게 MTS의 가치관이 매일 실행에 옮겨지는지를 이해하는 데 도움을 줍니다.

소개

MTS 글로벌 업무 윤리 강령은 우리의 핵심 가치관에 기초하고 있으며, 우리 행동에 길잡이가 되는 원칙들을 강조합니다. 이것은 업무 중에 직면하는 상황들에 대한 질문과 답변을 제공하며, 도움이거나 추가적인 정보를 위한 자원들을 소개합니다.

그러나 이 강령이 직장 내에서 가능한 모든 상황들을 다루거나 MTS의 회사 정책과 절차들을 모두 설명할 수는 없습니다. 이것을 윤리적 표준에 대한 지침으로 그리고 의문 사항이나 문제점이 있을 때 지침 자료로 사용하십시오.

이 강령은 직원, 관리자, 이사 및 회사를 대표하여 업무를 수행하는 모든 사람(예: 계약업체, 컨설턴트, 비즈니스 파트너)에게 적용됩니다.

이 강령을 준수할 때 우리는 MTS를 비즈니스 파트너로서 그리고 글로벌 사회의 중요한 시민으로서 존중 받을 수 있게 만든 가치들에 대한 우리의 약속을 홍보하는 것입니다. 그러나 이 강령을 지키지 못하면 해고나 형사 고소(또는 두 가지 모두)까지도 포함하는 징계를 받을 수 있다는 점을 유의하는 것이 중요합니다.

보복 금지

MTS는 선의로 문의하거나 문제를 제기하는 사람에 대한 보복을 금지합니다. 문의하거나 문제를 제기하는 사람에게 보복하는 사람은 회사 내에서의 직위나 명성과 관계 없이 해고까지도 포함하는 징계를 받게 될 것입니다. 보복에 대한 우리의 입장은 우리의 윤리적 문화에 견실한 토대를 제공하는 MTS 가치관인 책임감, 도덕성, 존중으로 직접 표현됩니다.

면책 사항

이 강령 하에서 허용되는 면책은 관련 법률에 따라 공개될 것입니다.

윤리적 의사 결정

윤리적 의사 결정은 우리 회사의 성공에 필수적입니다. 옳은 일을 하는 데 지름길은 없습니다. 어려운 상황과 마주쳤을 때 아래의 사항들을 자문해 보면 올바른 윤리적 결정을 내리는 데 도움이 될 수 있습니다.



“선의”이란 우리가 항상 옳다는 의미가 아니라, 문제가 존재한다고 진심으로 믿는 것을 의미합니다.

1. 이것은 적법한가?	아니요.	하지 마십시오.
	확실히 않음.	OGC로 지침을 구하십시오.
2. 이것은 우리 회사의 가치관과 부합하는가?	아니요.	하지 마십시오.
	확실히 않음.	관리자, HR, OGC, 현지의 기업윤리위원회 또는 기업윤리준수실로 문의하십시오.
3. 이것은 회사 및 현지의 정책과 절차를 준수하는가?	아니요.	하지 마십시오.
	확실히 않음.	정책/절차를 찾아보십시오. 관리자, HR, OGC, 현지의 기업윤리위원회 또는 기업윤리준수실로 문의하십시오.
4. 이것이 잘못된 것일 수 있다고 느끼지만 어쨌든 해야 한다는 압박감을 느끼는가?	예.	문제를 제기해야 합니다. 그 일을 관리자, HR, OGC, 현지의 기업윤리위원회, 기업윤리준수실 또는 AlertLine으로 보고하십시오.
5. 내 결정에 만족하는가?	확실히 않음.	관리자, HR, OGC, 현지의 기업윤리위원회 또는 기업윤리준수실로 문의하거나 AlertLine으로 연락하십시오.
	예.	진행하십시오. 올바르게 가고 있습니다!

일을 올바르게 하는 데는 자신의 결정을 되돌아보는 것도 포함됩니다. 이렇게 자문해 보십시오. “나는 일을 올바르게 했는가?”
확실히 없음. 관리자, HR, OGC, 현지의 기업윤리위원회 또는 기업윤리준수실로 문의하거나 AlertLine으로 연락하십시오.
아니요. 관리자, HR, OGC, 현지의 기업윤리위원회, 기업윤리준수실 또는 AlertLine을 통해 보고해야 할 수도 있습니다.
예. 훌륭합니다! MTS 가치관을 실천하는 데 도움을 주고 있는 것입니다.

우리의 역할과 책임

우리 각자에게는 보고할 책임이 있습니다.

우리 모두는 어디에 살고, 어디에서 일하던 법률의 조문과 취지를 항상 준수해야 합니다. 우리 회사가 사업을 수행하는 모든 나라에는 그 곳 만의 법률, 규정, 관행이 있습니다. 때로는 국가마다 그리고 한 국가 안의 각 지역 간에도 커다란 차이가 있을 수 있습니다. 그러나 어디에서 일하던 우리 모두에게는 모든 관련 법률을 존중하고, 이 강령의 정책들을 준수해야 할 책임이 있습니다.

우리의 책임

- » 이 강령을 모두 읽으십시오.
- » 이 강령이 여러분의 직무에 어떻게 적용되는지 생각해 보고, 부적절하거나 불법적이거나 비윤리적인 행동을 피하기 위해 상황에 어떻게 대처해야 하는지 숙고하십시오.
- » 질문과 답변을 사용하면 닦힌 상황을 명확히 하는 데 도움이 될 것입니다.
- » 궁금한 점이 있으면 상사나 관리자에게 문의하거나 이 강령에 기재된 다른 회사 담당자에게 연락하십시오.

관리자의 책임

우리 모두는 개인적인 행동에서 합리적인 판단력을 사용해야 하지만 다른 사람들을 관리하는 사람들은 좋은 모범을 보여야 합니다. 관리자들은 다음의 기준들을 지침으로써 이것을 부분적으로 할 수 있습니다.

- » 솔선수범합니다.
- » 개방적인 환경을 만들고 육성합니다.
- » 직원들의 보고를 HR, OGC, 현지의 기업윤리위원회나 기업윤리준수실로 즉시 전달합니다.
- » 직원들의 건전한 윤리적 행동을 시의 적절하게 인정합니다.

권한

이 강령을 알고 이해하는 것 외에도 우리는 자신의 직무에 포함된 권한의 수준을 이해해야 합니다. 우리 모두는 그 권한의 한도 내에서 신중하게 행동해야 합니다.

지침

어떤 강령이나 매뉴얼도 모든 질문에 완전하게 답을 제공할 수는 없습니다. 결국 우리는 회사의 높은 기준이 요구하는 것이 무엇인가에 대한 우리의 분별력에 의존해야 합니다. 여기에는 적절한 행동에 대한 지침을 언제 구해야 하는가를 아는 것이 포함됩니다. 우리는 회사 자원들에서 시의 적절하고 구체적인 지침을 얻어야 합니다.

우리 가운데 어떤 사람들은 특정한 준법 주제에 대하여 이 강령이 제시하는 것보다 상세한 지식을 요구하는 직무를 담당합니다. 그런 경우, 여러분의 관리자가 적절한 정책과 지침을 알려줄 것입니다.

질문과 및 문제점 보고

MTS나 계열사의 어떤 사람이 회사 정책이나 현지 법률을 위반했다고 의심할 만한 이유가 있으면 즉시 보고해야 합니다. 불법 행위를 보고하는 것은 우리 가치관의 실천과 회사의 윤리적인 문화에 기여하는 일입니다. 또한 회사의 평판을 손상시킬 수 있는 활동도 보고해야 합니다. 모든 직원은 조사에 충실히 협조해야 합니다. 보고된 정보는 현지 법률이 허용하는 한 비밀로 취급될 것이며, 우리는 항상 보복금지 정책을 고수할 것입니다. 우리는 궁금한 점을 문의하고, 기업 윤리 및 준법 문제를 보고할 수 있는 통로를 제공합니다.



Q: 회사 지침에 위배되는 상황을 목격했습니다. 문제가 있는지 완전히 확실치 않더라도 그 일을 보고해야 하나요?

A: 모든 직원은 가능한 위반 사실을 관리자나 회사의 다른 담당자에게 즉시 보고해야 할 책임이 있습니다. 관리자에게 보고하는 것이 보통 가장 좋지만 회사 내 어떤 직원에게든 연락할 수 있습니다. 보고는 익명으로 할 수 있습니다. 보고는 진지하게 접수되고, 비밀로 처리되며, 적절하게 조사가 실시될 것입니다. 법률이나 회사 정책의 위반 가능성을 무시하는 것 보다는 나중에 문제가 아닌 것으로 드러나더라도 의심스러운 점을 보고하는 것이 더 낫습니다.

회사 자원

- » 직속 상사나 다른 관리자
- » 현지의 기업윤리위원회
- » 기업윤리준수실 00+1+ 952.937.4209
- » OGC 00+1+ 952.937.4286
- » MTS AlertLine*
 - <https://mts.alertline.com>
 - 지역별 전화번호는 윤리 포스터나 MTS 인트라넷에서 확인할 수 있습니다.

*일부 사업장은 AlertLine을 익명으로 이용하는 것이나 기업윤리위원회의 역할을 제한할 수 있습니다.

국가별	직통 번호	AlertLine 번호
북미		888-321-5562
중국(북부)	108-888	888-321-5562
중국(남부)	108-11	888-321-5562
일본(KDDI)	00 539-111	888-321-5562
일본(NTT)	0034-811-001	888-321-5562
한국(KT)	0072-911	888-321-5562
프랑스	0800-99-0011 또는 0805-701-288	888-321-5562
독일	0-800-2255-288	888-321-5562
이탈리아	800-172-444	888-321-5562
스웨덴	020-799-111	888-321-5562
영국(BT)	0800-89-0011	888-321-5562
영국(C&W)	0500-89-0011	888-321-5562

함께 일하기

우리는 각 개인의 개성과 그들이 가진 관점 및 재능을 중시합니다.

직원들은 회사의 가장 소중한 자원이며, 회사의 성공에 필수적입니다. 일상 업무 중에 우리는 창의성, 경험, 기술, 인내를 사용하여 새로 나타나는 모든 어려운 문제들에 대한 혁신적이고 실용적인 솔루션을 찾습니다. MTS의 사람들은 회사를 현재와 같은 모습으로 만들고, 이 세계를 보다 안전한 곳으로 만드는 데 기여합니다. 우리의 가치는 우리가 함께 일하는 방식의 토대입니다.

서로 존중하는 근무 환경

우리는 서로를 존중하고 포용적으로 함께 일함으로써 MTS의 성공을 주도하는 직장을 만들고 유지하려고 노력합니다. 우리 각자는 그런 환경을 만들고 유지하는데 일정한 역할을 담당합니다. 이것은 우리가 모든 고용 결정을 내릴 때 상호 존중의 원칙에 기초하고, 모든 관련 법률에 어긋나지 않아야 한다는 의미입니다.

직장 폭력 및 괴롭힘 방지

회사는 동료 직원, 방문자 또는 회사 구내에 있거나 직무 중에 우리 직원들과 접촉하는 다른 어떤 사람에 대한 실제적인 폭력이나 폭력 위협을 금지합니다. 모든 폭력 위협은 심각한 문제입니다. 그런 일이 있으면 즉시 보고해야 합니다.

MTS는 또한 괴롭힘이 없는 직장을 추구합니다. 괴롭힘을 당했다면 보복을 두려워할 필요 없이 회사 내 관련 자원으로 보고하십시오.



Q: 어제 저는 동료와 말다툼을 했는데, 그가 밖에서 만나자고 하는 바람에 거의 물리적 충돌로 이어질 뻔했습니다. 저는 그가 언젠가는 저를 해하려고 할 수도 있다고 생각합니다. 어떻게 해야 할까요?

A: 그 일을 관리자, 인사 부서 또는 경비 부서로 보고하십시오. 보복을 두려워할 필요는 없습니다.

고용법

MTS는 사업을 수행하는 모든 곳에서 우리 사업이 모든 고용 및 인권 관련 법률, 법규 및 규정을 준수하여 수행하려고 노력합니다. 이것은 부분적으로 우리가 회사를 대리하여 일하는 사람들에게 합리적인 근무 시간 및 공정한 임금을 제공한다는 의미입니다. 우리는 미성년 노동, 강제 또는 연기 계약 노동, 인신매매 행위에 대하여 무관용 정책을 고수합니다. 우리는 이런 방식을 활용한다고 알려진 비즈니스 파트너, 판매업체 또는 공급업체들과 거래하지 않을 것입니다.

괴롭힘은 위협적이고, 적대적이며, 불쾌감을 주는 근무 환경을 만들어서 직원들의 근무 수행을 방해하는 잘못된 행동입니다.



우리는 다양성을 존중하고, 평등 고용 기회를 제공합니다.

우리는 또한 회사 내 모든 직책에서 평등한 기회를 장려하기 위하여 최선의 노력을 기울입니다. MTS는 인력의 고용, 배치, 승진, 강등, 전근, 교육, 보상, 복리후생 또는 해고에 관한 결정 시 괴롭힘, 차별 또는 보복을 무조건적으로 금지합니다.

또한 우리는 단체, 계층, 보호되는 범주에 근거한 차별을 용납하지 않을 것입니다.

추가적 자원

1. SEC-001 글로벌 직장 폭력 방지 및 개입
2. HR-013 괴롭힘이 없는 직장
3. HR-024 글로벌 인권
4. HR-001 평등 기회 고용

함께 일하기

우리는 안전한 직장 및 직원 데이터 보호를 중시합니다.

안전한 직장

MTS에서 안전은 공동의 책임입니다. 회사는 가장 엄격한 건강, 안전 및 보안 기준을 준수하려고 노력합니다. 이것은 우리가 모든 관련 법률, 법규 및 규정은 물론 계시된 모든 안전 절차를 준수한다는 의미입니다. 시간을 갖고 안전하게 처리하지 못할 정도로 급한 일이란 없습니다. 우리는 안전한 업무 방식을 일관되게 장려하며, 동료 직원, 비즈니스 파트너, 환경에 대한 위험은 피합니다. 우리는 또한 이런 목표를 달성하는 데 필요한 프로그램, 교육 및 내부 관리를 운영합니다. 환경, 보건 및 안전(EHS)에 대하여 우려되는 점이 있으면 관리자나 사업장의 EHS 담당자에게 연락하십시오.

직원 정보 보호

직원들은 민감한 개인, 의료 또는 재무 정보를 경우에 따라 회사와 공유할 수 있습니다. MTS는 서면이나 전자 형식으로 된 개인 정보를 보호하고 관련 법률을 준수합니다.

우리의 정책은 업무 관련 필요성에 근거한 구체적인 승인 없이 이런 종류의 정보에 접근하는 것을 금지합니다. 업무 특성상 이런 정보에 대한 액세스 권한을 갖고 있다면 그것을 보호하기 위해 특별한 주의를 기울여야 합니다. 오직 업무를 수행할 목적으로만 그것을 사용하고, 기밀 정보의 취급에 관한 모든 회사 정책을 준수하십시오.



비밀 개인 정보의 예:

- » 근무 경력
- » 수당 정보
- » 의료 기록
- » 보수 정보
- » 집 주소 및 전화번호 같은 연락처 정보



Q: 우리 직장의 안전하지 않은 조건이 직원들에게 위험이 되고 있는 것 같습니다. 기업윤리준수실이 그것을 조사하면 안 될까요?

A: 기업윤리준수실은 환경보건안전 부서의 해당 문제 전문가들이 그 문제를 조사하고 해결할 수 있도록 지원할 것입니다.



추가적 자원

1. HR-011 건강 보험 양도 및 책임에 관한 법안(HIPAA) 개인 정보 보호 및 보안 정책
2. OGC-023 유럽연합 직원 데이터를 위한 안전항 정책

고객 지원

우리는 고객의 성공을 약속합니다.

독점금지법 준수

우리는 공정하고 정직하게 경쟁하며, 거래를 제한함으로써 경쟁을 위축시킬 수 있는 비윤리적이거나 불법적인 거래 행위를 하지 않습니다. 우리는 제휴 관계나 팀을 구성할 때 항상 그리고 어디에서 사업을 수행하던 독점 금지 법률을 준수합니다. 우리는 가격에 영향을 주거나; 특정한 공급업체 또는 고객을 보이콧하거나; 고객이나 영업 구역을 할당하거나; 반경쟁적 목적으로 제품 또는 제품 라인의 생산이나 판매를 제한하거나; 다른 반경쟁적 행위를 하기 위하여 경쟁업체들과 협정을 맺는 것을 금지합니다. 경쟁업체들과 어떤 거래를 하는 직원들은 반경쟁적 논의에 참여해서는 안 되며, 누군가가 그런 논의를 하기 위해 접근하면 그 일을 OGC에 보고해야 합니다. 경쟁업체와의 모든 사업 협정은 독점 금지 법률을 준수할 수 있도록 반드시 OGC가 검토하고 승인해야 합니다.

공정 거래 및 경쟁

우리는 윤리적인 상 행위가 좋은 사업 방식이며, MTS에서 자신의 역할을 수행할 때 투명하고 정직해야 한다는 점을 항상 기억해야 합니다. 우리의 제품과 서비스에 대한 정보를 정직하고 정확하게 전달하는 것은 고객에 대한 약속을 이행하는 데 필수적입니다. 직원들은 입찰 제안서를 작성할 때 적절히 추산된 비용과 가격 데이터에 기초하여 정직해야 하며, 계약을 협상할 때 진실해야 합니다. 우리는 입찰 과정의 무결성을 훼손할 수 있는 어떤 행위도 해서는 안 됩니다. 뛰어난 실적은 계약 명세와 관련 품질 및 시험 요건의 준수에 기초하여 실현해야 합니다. 우리는 공정하고 정직하게 그리고 MTS의 소유가 아니거나 정당한 소유자로부터 사용 허가를 받지 않은 지적 재산이나 기타 독점적 정보를 사용하는 등의 비윤리적이거나 불법적인 거래 행위를 통하지 않고 경쟁에서 이기려고 노력합니다.



독점 금지 법률은 불법적인 제한, 가격 담합, 독점을 방지하고; 경쟁을 촉진하며; 품질 높은 상품과 서비스가 가장 낮은 가격으로 생산되도록 장려함으로써 거래와 상업을 규제합니다.

정확한 거래 기록, 재무 기록 및 기록 관리

정확한 거래 기록은 내부적 의사 결정은 물론 주주, 투자자, 규제기관 및 그런 기록에 의존하는 다른 이들에게도 필수적입니다. 우리 모두는 기록을 정확하고 완전하며 최신의 상태로 유지할 책임이 있습니다.

장부, 기록, 계산서 및 재무제표는 회사의 모든 자산과 부채를 적절히 기록하고, 회사의 모든 거래를 정확하게 반영해야 합니다. 이런 기록들은 관련 회계 및 OGC 요건과 표준 그리고 내부 통제에 따라 충분히 상세하게 관리되어야 합니다.

보고의 진실성과 정확성은 필수적입니다. 부정확하거나 허위이거나 오해의 소지가 있는 기록을 만들거나 승인하는 것은 용납되지 않습니다.

다음과 같은 행위는 허위이며 우리의 윤리적 업무 행동 강령에 위배됩니다: 부정확한 비용보고서(Expense Report)의 제출; 기록 보존 정책에 따르지 않는 문서의 변경, 제거 또는 파기; 보고 목적으로 시간을 부정확하게 기록; 품질, 안전 또는 환경 보고서의 위조; 허위 또는 부정확한 청구서의 처리 및 제출; 허위 매출 기록; 알려진 부채나 자산의 축소나 과장; 발표 또는 기타 용도를 위한 부정확한 정보 승인.

기록 관리는 신뢰를 구축하는 데 중요한 요소입니다. “기록”에는 규제, 회계 또는 거래 목적을 위해 회사가 사용하는 증거나 정보로 생성, 수령 및 보존된 모든

전자적, 이메일 전송, 이미지화 및 서면 문서가 포함됩니다. 이런 문서의 효과적인 관리를 통해 우리는 업무적 요구 사항을 충족시키고, 필요 시 그것들을 이용할 수 있게 합니다. 또한 모든 관련 법률 및 규정을 준수하고, 소송, 감사 또는 조사에 대비하여 관련 문서를 보존하는 데도 도움이 됩니다. 이 중요한 영역에서 우려되는 점이 있으면 회사 담당자에게 보고하십시오. 보복을 두려워할 필요는 없습니다.



Q: 한 고객이 경쟁업체의 견적서가 포함된 이메일에서 “전체 회신”을 선택하여 그 이메일을 MTS를 포함한 여러 경쟁업체들에게 보냈습니다. 저는 어떻게 해야 할까요?

A: 그 견적서를 열어 보지 마십시오. 그리고 관리자나 OGC로 연락하십시오. 그 이메일을 삭제하고, 필요하다면 그 고객 및 경쟁업체로 통지하기 위해 필요한 조치를 이행하도록 지시가 내려질 것입니다.

추가적 자원

1. OGC-017 독점 금지
2. OGC-019 가격 결정의 독립성과 공모 금지
3. FIN-008G 외국 출장 및 경비 규정
4. FIN-006 노무 정책
5. OGC-007 기록 보존

고객 지원

우리 고객들은 신뢰할 수 있고 안전하며 품질 높은 제품을 공급하기 위해 우리에게 의존합니다.

제품 품질과 안전

우리의 모든 제품이 모든 안전 법률 및 규정, 품질 요건 및 명세를 준수하도록 설계 및 제조해야 합니다. 우리 고객들은 신뢰할 수 있고 안전하며 품질 높은 제품을 위해 우리에게 의존합니다. 지름길을 택하거나 문서를 위조하거나 검사를 건너뛰거나 문서화되지 않은 프로세스를 사용하는 것은 절대로 허용되지 않습니다.



Q: 한 고객이 제품 안전 표준의 준수에 대하여 문의하려고 합니다. 누구에게 연락해야 하나요?

A: 문의한 것에 대하여 고객에게 감사를 표하고, 제품 안전 문제 전문가가 답변을 할 수 있게 하십시오. 이메일: productcompliance@mts.com



주주 및 회사 보호

우리는 회사에 가장 이익이 되도록 행동해야 합니다.

Conflicts of Interest (이해의 상충)

우리는 항상 회사에 가장 이익이 되도록 행동할 것을 서로에게 기대합니다. 이것은 업무 결정이 이해의 상충 없이 내려져야 한다는 의미입니다. 또한 업무 결정은 공평해야 합니다. 우리는 건전한 업무적 근거에 기초하여 결정을 내려야 합니다. 이해의 상충은 한 개인의 외부 활동이나 개인적 이해관계가 MTS에 대한 그의 책임과 충돌하거나 충돌하는 것처럼 보일 때 발생할 수 있습니다. 외부 활동은 다음과 같은 경우에 이해의 상충으로 간주될 것입니다.

- » 우리의 업무적 이해관계에 부정적인 영향을 줍니다.
- » MTS의 평판이나 다른 이들과의 관계에 부정적인 영향을 줍니다.
- » 개인이 그의 직무를 수행할 때 그의 판단을 방해합니다.

이해의 상충의 예:

- » 우리 회사와 경쟁합니다.
- » 직책이나 영향력을 사용하여 자신이나 다른 사람을 위해 부적절한 이익을 취합니다.
- » 회사의 정보, 자산 또는 자원을 개인적 이익이나 다른 사람의 부적절한 이익을 위해 사용합니다.
- » 경쟁업체, 공급업체 또는 고객에게서 MTS 정책에 위배되는 사례금 또는 선물을 받거나 사용합니다.
- » 다른 MTS 직원과 MTS 정책에 어긋나는 개인적 관계를 갖고 있습니다.



Q: 저는 부업을 하거나 새로 회사를 만들고 싶은데 동료 직원이 말하기를, 그것을 회사에 보고하여 검토 및 승인을 받아야 한다고 합니다. 이것은 제 사업인데 왜 회사가 그것을 알아야 합니까?

A: 회사는 그 부업이나 새로운 회사가 MTS의 업무나 우리의 사업적 이해관계에 방해가 되지 않는다는 것을 확인해야 합니다. 우리는 이해의 상충 여부를 검토해야 합니다. 외부 사업 이해관계 보고서를 작성하십시오. OGC 홈페이지에서 구할 수 있는 외부 사업 이해관계 보고서를 작성하십시오. 회사는 여러분이 회사의 근무 시간이나 자원을 부업이나 새로운 회사에 사용해서는 안 된다는 사실을 알려줄 것입니다. 문제될 게 없거나 문제가 해결될 수 있다면 여러분이 다른 조직에서 부업을 하는 것이 승인될 것입니다.



주주 및 회사 보호

어떤 종류의 실질적인 비공개 정보도 개인적 이익을 위해 사용해서는 안 됩니다.

내부자 거래 금지

MTS에 관한 "실질적인 비공개 정보"를 알고 있을 때 MTS 유가증권을 사거나 파는 것은 불법입니다. 유가증권에는 보통주, 기타 회사채, 지분 증권, 옵션 또는 MTS 투자 및 퇴직 연금에서 보유한 주식도 포함됩니다. 내부자 거래를 하면 직장을 잃고, 엄중한 민사 및 형사 처벌을 받게 될 것입니다. MTS 또는 MTS와 거래하는 기업들에 대한 실질적인 비공개 정보를 개인적 이익을 위해 사용해서는 안 됩니다. 또한 실질적인 비공개 정보를 MTS 유가증권이나 다른 기업의 증권을 사거나 팔 수 있는 다른 사람에게 제공해서도 안 됩니다. 여러분이 누군가에게 "귀띔"을 제공하고 그 사람이 나중에 증권을 사거나 판다면 여러분과 그 사람은 모두 내부자 거래로 기소될 수 있습니다. "비공개 정보"란 회사 내부에는 알려졌으나 공개 발표되지 않은 정보입니다.

실질적인 것으로 간주될 수 있는 비공개 정보의 예:

- » 알려진 또는 예상되는 이익이나 손실 또는 그 밖의 분기 및 연간 주요 재무 실적
- » 진행 중이거나 제안된 합병에 대한 뉴스
- » 중요 자산의 처분이나 인수에 대한 뉴스
- » 지적 재산과 관련된 중요한 진행 상황
- » 기업 관계와 관련된 중요한 진행 상황
- » 배당 정책의 변경
- » 중요한 성격의 새로운 서비스 발표
- » 주식 액면 분할
- » 중요한 고객이나 공급업체의 실질적인 재무적 변화
- » 새로운 증자나 회사채 발행
- » 실제적인 소송이나 소송 위협으로 인한 중대한 소송 가능성
- » 상당한 지분 매입 거래

합리적인 투자가가 "실질적"이라고 간주할 수 있는 특정한 정보인가는 구체적인 상황에 따라 결정됩니다. 정보가 실질적인가를 결정할 때 중요한 요소는 그 정보가 회사의 재무 상태나 주가에 미칠 수 있는 영향입니다. 자신이 갖고 있는 비공개 정보가 실질적인가에 대하여 궁금하면 관리자나 OGC로 지침을 구해야 합니다.

내부자들은 회사의 직원 자사주 매입 제도 (ESPP)에 참여, 탈퇴 또는 출자금을 변경하기 전에 그리고 ESPP 지분을 팔기 전에 승인을 받아야 합니다.



Q: 저는 회사가 인수를 고려 중인 기업을 실시하는 팀에서 일하고 있는데 잠재적 인수 계획은 여전히 비밀입니다. 그 인수 대상 기업의 상장된 주식을 사도 됩니까?

A: 아니요. 그런 상황에서 주식을 사는 것은 심각한 법률 위반이며, 징역 및 높은 벌금으로 처벌 받을 수 있습니다. 또한 그것은 회사 정책에도 위배됩니다. 심할 경우 해고를 포함한 징계 조치를 받게 될 수 있습니다.



주주 및 회사 보호

우리는 기술과 자산의 충실한 관리자가 되어야 합니다.

기술의 적절한 사용

우리 모두는 이메일 시스템, 인터넷 및 회사가 지급한 컴퓨터 및 장치를 포함한 회사의 네트워크 및 컴퓨터 시스템을 윤리적으로 그리고 적법하게 사용할 책임이 있습니다. 그런 시스템을 가꿈씩 업무에 방해되지 않게 개인적으로 사용하는 것은 허용되지만 회사는 회사는 현지 법률로 금지되는 경우를 제외하고, 우리가 사용하는 것을 모니터링할 권리가 있다는 점을 알아야 합니다. 여기에는 회사 이메일이나 음성 메일 계정에서 발송 또는 수신되거나 그 안에 첨부된 모든 데이터 및 통신문 그리고 노트북, 태블릿, 기타 모바일 장치에 있는 회사 정보를 비롯하여 회사 시스템에 저장된 모든 전자 문서가 포함됩니다.



Q: 외국으로 출장을 갈 계획입니다. IT 자산과 정보를 보호하기 위해 어떤 보호 조치를 취해야 하나요?

A: 출장에 필요한 정보만 가져가십시오. 노트북은 집에 놓고 가거나 가능하면 대여 장치를 가져가십시오. 장치를 두고 자리를 비워서는 안 되며, 의심스러운 것이 있으면 MTS IT 서비스 데스크로 보고하십시오. 하드웨어, 소프트웨어 또는 기술 데이터를 휴대하고 외국으로 가는 경우에는 출발일에 앞서 충분한 시간 전에 수출규정준수실에 연락하여 수출 허가가 필요한지 확인하십시오.

회사 자산의 보호

MTS는 우리가 MTS의 성공에 생산적인 기여자가 될 수 있도록 컴퓨터, 전화기 및 기타 장비 등 매우 다양한 업무 도구를 제공합니다. 우리는 손실, 손상, 도난, 무단 사용이나 부적절한 사용을 방지하기 위하여 주의력과 적절한 판단력을 발휘하여 그런 자산들을 책임감 있게 사용하고 보호해야 합니다.

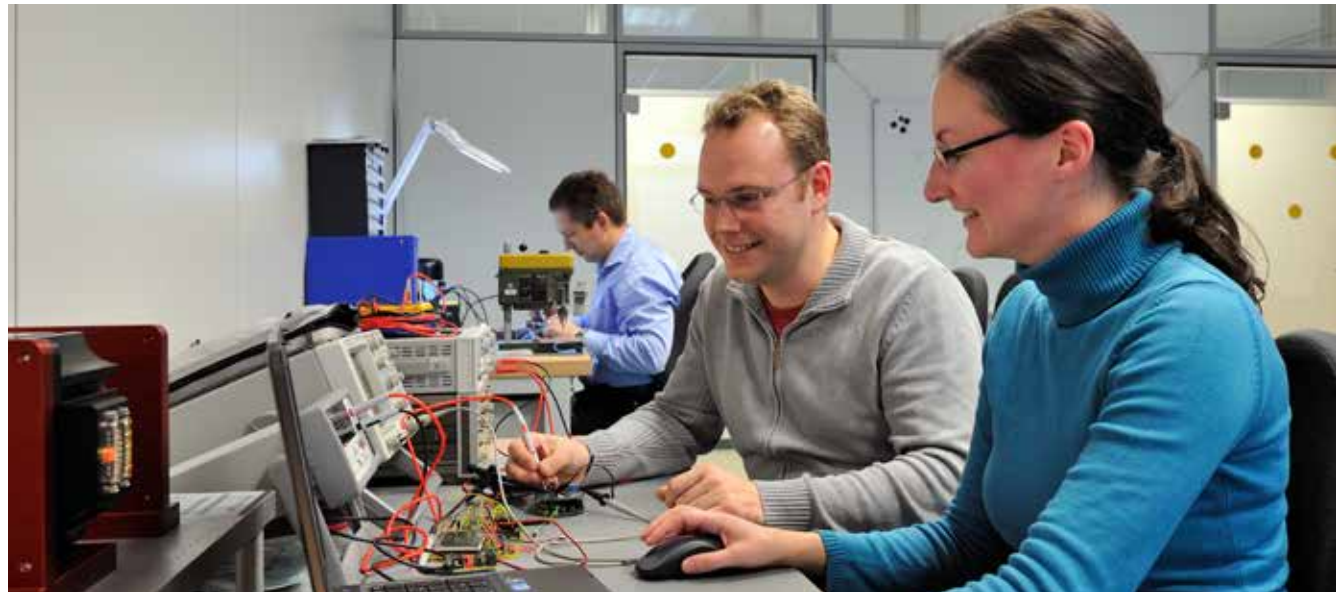
우리 업무에서 생산 및 취득되는 모든 유형 및 무형 자산(예: 지적 및 독점적 정보)은 회사의 귀중한 자산입니다. 회사의 정보를 보호하는 일은 우리의 성공에 중요한 역할을 담당하며, 법률에서 요구하거나 MTS가 허용하지 않는 한 엄격하게 비밀로 보호해야 합니다.

회사 평판의 보호

우리의 평판과 이미지는 회사의 귀중한 자산이며, 우리 모두는 그것이 얼마나 쉽게 손상될 수 있는지 기억해야 합니다. 우리 회사에 대한 대중의 인식은 궁극적으로 우리 서로, 우리 고객 그리고 주주들과의 관계에 영향을 줍니다. 항상 건전한 업무적 판단력을 사용함으로써 우리의 평판을 보호하는 것은 매우 중요한 일입니다.



보다 우수한 보안을 위해 "암호"보다는 "MTSi\$gr8pr0duct\$" 같은 "암호 문자열"을 사용하십시오.



추가적 자원

1. IT-003 컴퓨터 네트워크 및 인터넷 액세스 정책
2. IT-013 정보 보안
3. OGC-016.01 지적 재산

글로벌 사회 지원

MTS는 어디에서 사업을 수행하든 현지 법률과 규정을 존중하고 준수합니다.

MTS는 어디에서 사업을 수행하든 각 국가의 독특한 관습과 상관행을 존중하고 따라야 합니다. 무엇보다도 우리는 그곳의 법률과 규정을 지켜야 합니다. 사업 거래에 2개 국가 이상이 관련되는 경우, 우리는 모든 관련 법률을 준수할 수 있는 최선의 길을 찾아야 합니다. 법률의 충돌이 발생할 가능성이 있을 때는 항상 OGC로 지침을 구해야 합니다.

부패 방지 조치

MTS는 부패에 대하여 확고한 입장을 취합니다. 부패나 뇌물수수하는 우리의 공유 가치에 위배됩니다. 이런 기준들은 근무하는 곳과 관계 없이 우리 모두에게 적용됩니다.

우리는 해외부패방지법(FCPA), 영국 뇌물방지법 및 우리가 사업을 수행하는 여러 나라의 법률을 포함하여 다양한 국제 부패 및 상업적 뇌물수수 방지 법률의 적용을 받습니다. 이런 법률들은 정부 공무원이나 우리가 사업적으로 거래하는 누군가의 판단력에 부적절하게 영향을 주거나 MTS가 사업을 획득 또는 유지하는 데 도움을 주게 하기 위하여 그들에게 MTS가 가치 있는 어떤 것을 제안하거나 제공하는 것을 금지합니다. “가치 있는 어떤 것”에는 현금, 현금과 동등한 것 선물, 호화로운 식사, 향응, 자선 기부, 대출, 여행 경비, 취업, 서비스 또는 편의 약속, 기타 물품이나 호의가 포함됩니다. 그러나 일부 제한적인 예외가 있습니다.

선물 및 상관례적 편의

MTS는 회사에 영향을 주는 모든 문제에서 직원들에게 가장 엄격한 도덕성 및 행동 기준을 기대합니다. 약간의 선물 및 상관례적 편의는 업무 관계자들 간에

업무적 관계를 강화하기 위해 널리 사용됩니다. 그러나 MTS는 선물, 상관례적 편의 또는 서비스의 부적절한 사용을 통해 어떤 이점을 얻거나 이점을 얻는다는 의심을 받지 않으려고 노력합니다. 또한 미국 및 외국의 정부기관들에게 적용되는 매우 엄격한 규칙이 존재하며, 이것들은 대개 선물 및 상관례적 편의를 절대적으로 금지합니다.

선물을 줄 때 그것을 받는 사람이 속한 조직의 규칙에 위배되지 않는지 확인하고, 선물이나 상관례적 편의를 제공하거나 받는 것이 법률로 허용되며, 합리적인 시장 관행에 부합하는지 고려하십시오. OGC는 이런 분석에 도움을 줄 것입니다.



Q: 우리 제품 시연을 위해 우리 시설을 방문했을 때 음식점에서 식사를 대접하고 프로 스포츠 경기의 입장권을 지불하여도 될까요?

A: 우리는 부적절한 우위를 이용하지 않고 공정하게 경쟁합니다. 그런 요청에 대한 답변은 그 고객 국가의 법률이나 그 고객의 내부 정책에 따라 달라질 것이므로 그런 상관례적 편의는 OGC 또는 기업윤리준수실의 검토를 받아야 할 것입니다. 그 요청은 또한 FCPA 및 영국 뇌물방지법 같은 기타 관련 법률을 준수하는지도 평가해야 합니다. 경우에 따라서는 요청된 편의를 제공하는 것이 합법적이지만 먼저 OGC의 승인을 받아야 합니다.

📍 선물이란 업무적 관계의 결과로 인해 우리가 공정한 시장 가치를 지불하지 않고 주거나 받는 가치 있는 어떤 것입니다.



추가적 자원

1. OGC-018 해외부패방지법 준수
2. OGC-009 선물 및 상관례적 편의

글로벌 사회 지원

국제적 사업에 적용되는 규칙을 준수하십시오.

국제 무역

MTS는 수출통제법, 통상 금지/제재, 보이콧 금지법을 포함하여 미국 및 MTS가 위치해 있거나 사업을 수행하는 다른 모든 국가들의 국제 무역 법률과 규정을 준수합니다. 국제 통상 법률 및 규정은 국가들 간에 이루어지는 상품, 서비스, 기술의 이동을 규율합니다. 이런 법률과 규정은 복잡하며, 자주 변경되고, 우리 사업의 많은 부분에 적용됩니다. 우리가 외국에서 실제적이거나 잠재적인 사업을 지원할 경우, 국제 무역과 관련된 MTS의 정책과 절차를 숙지해야 합니다. 지원 활동은 시설 투어 중에 회사 시설에서 또는 무역쇼에서 외국인과 만나는 것부터 제품 제조법을 해외 공급업체로 보내거나 외국 정부로 제안서를 제출하는 것까지 다양할 수 있습니다. 국제적 거래를 하기 전에 규제 조건들을 검토하고 이해하십시오. 또한 미국 법률 및 규정이나 현지의 관련 법률에서 금지하거나 처벌하는 제한적 거래 행위나 보이콧에 협조해서는 안 됩니다. 국제 무역 법률의 위반에 대한 처벌은 벌금, 징역 또는 정부 계약에서의 배제를 포함하여 엄중할 수 있습니다. 궁금한 사항이 있으면 수출규정준수실이나 OGC로 문의하십시오.

환경 규정 준수

MTS는 환경 보호를 위해 노력합니다. 우리는 사업 운영이 환경에 미치는 영향을 최소화하고, 환경 계획을 우리의 운영에 선제적으로 포함시키기 위하여 노력합니다. 인수, 투자 회수, 시설 개량, 제품 설계 및 제조의 모든 단계에서 환경적 영향 및 조건들을 평가하고 해결해야 합니다. 전 세계의 모든 사업장에서 원재료, 제품 또는 폐기물의 취급, 운송, 처리는 안전하고 환경 친화적인 방식으로 이루어져야 합니다.

수출이란 무엇일까요?

한 국가에서 다른 국가로 보내지는 유형 또는 무형의 품목. 이것은 품목의 종류(예: 하드웨어, 소프트웨어, 기술 정보)나 운송 방법(예: 이메일, 우편, 선적 또는 손수 운반)과 무관합니다. 또한 통제된 기술을 외국인(어디에 있든)에게 공개할 때는 수출로 간주됩니다.



Q:저는 제 프로젝트에 대하여 다른 나라에 있는 고객 엔지니어와 이메일을 통해 정기적으로 이야기를 나눕니다. 수출 통제 문제가 발생할 수 있을까요?

A:예. 이메일을 교환할 때 수출통제법에서 통제하는 기술 데이터가 외국인에게 전송될 수 있으므로 서신 교환 전에 허가가 필요할 수 있습니다. 그 기술 데이터의 성격에 따라 우리는 허가가 필요할 수도 있는 서비스를 제공할 수 있습니다. 수출규정준수실이나 OGC로 연락하여 지침을 구하십시오.



글로벌 사회 지원

정치 참여는 가장 엄격한 윤리 표준에 따라 이루어집니다.


전 세계에서 사업을 수행하면서 MTS는 정기적으로 정부 공무원들과 접촉합니다. 정부를 상대할 때 그리고 정치 무대에서 어떻게 행동하는가는 우리의 평판, 전 세계에서 영업 그리고 정부 공무원 및 기타 이해 관계자들과 함께 일하는 능력에 영향을 줄 수 있습니다. 현지 및 글로벌 사회 그리고 정부로부터 받는 신뢰는 우리 사업에 필수적이므로 우리는 지속적으로 그것을 얻어야 합니다. 우리의 활동은 가장 엄격한 윤리 표준을 충족시키고, 미국 및 현지의 법률과 규정들을 준수해야 합니다. 어떤 경우든 OGC로 적절한 지침을 구하는 것이 직원들의 필수 사항입니다.

로비 활동

로비란 공공 정책 결정에 영향을 줄 목적으로 선출 및 임명직 공무원과 그의 참모들에게 정보를 제공함으로써 행해지는 활동입니다. 로비 활동에는 공무원과의 직접 소통 및 그런 소통을 대행하는 어떤 사람에게 지원을 제공하는 행위가 모두 포함됩니다. 미국 및 다른 국가들에서는 로비 활동이 엄격하게 규제됩니다. 로비를 하기 전에 직원이나 임원은 OGC로부터 지침을 받아야 합니다.

정치 헌금

어떤 종류의 선거와도 관련한 회사의 정치 기부는 OGC의 승인을 받아야 합니다.

 선물을 미국 공무원에게 제공하는 것은 어떤 경우에도 허용되지 않습니다. 여기에는 식사와 향응이 포함됩니다.

자선 기부

MTS의 기업 철학은 사회적으로 책임감 있게 사업을 수행하는 것입니다. 우리는 재정적 기부, 인적 자원의 지원 또는 직원들의 활동 장려를 통해 산업, 지역사회 및 회사에 이익이 되는 프로그램들을 지원하고자 합니다.

미국이 아닌 국가의 자선 단체에 대한 모든 기부는 사전에 서면으로 OGC의 승인을 받아야 합니다. 이것은 MTS의 회사 기부 정책의 승인 요건에 부가되는 사항입니다.



Q: 저는 한 국회의원의 선거자금 모금행사에 참석했으며, 회사도 그가 재선출되기를 바랄 것이라고 확신합니다. 저는 그 의원의 선거대책위원회로 개인 수표를 보냈고, 그 금액을 경비 보고서에 포함시켰습니다. 그 비용을 회사가 제게 환급해 줄까요?

A: 아니요. 회사가 그 기부금을 환급한다면 회사가 기부자가 될 것이며, 이것은 미국 법률에 위배될 수 있습니다. 또한 회사 정책에는 모든 선거자금 기부는 사전에 OGC의 승인을 받도록 규정되어 있습니다.



추가적 자원

1. OGC-018.02 해외부패방지법 준수를 위한 절차
2. FIN-002 MTS 회사 기부 정책

맺음말

MTS의 법률적, 윤리적 의무는 이 행동 강령에 포함된 것들로 국한되지 않습니다. 우리는 업무에 영향을 주는 수많은 법률과 규정들의 조문과 취지를 준수해야 합니다. 이 강령에서 다루고 있던 않든 윤리 또는 규정 준수 문제에 대하여 어떠한 의문 사항이 있으면 관리자, HR, OGC, 현지의 기업윤리위원회, 기업윤리준수실로 문의하거나 MTS AlertLine으로 전화하십시오. 보복을 두려워할 필요가 없습니다. 회사 정책과 절차도 많은 규정 준수 문제에 대한 지침을 얻을 수 있는 귀중한 자원입니다.

그러나 우리의 법적, 윤리적 의무를 다할 책임이 명문화된 규칙에 의해 충분히 정의되거나 보장될 수는 없습니다. 회사의 가치와 윤리에 어긋나지 않게 행동할 경우에만 가장 적절한 행동으로 인정될 수 있는 때가 분명히 있을 것입니다. 모든 일에서 뛰어난 성과를 거두려는 열정을 가진 우리는 이 강령에 있는 윤리적 원칙에 따라 그리고 우리의 가치관과 부합하는 올바른 방식으로 결과를 성취하려고 노력합니다.

결국 우리의 자신감은 항상 그렇듯 우리 각자의 내부에 있는 정직, 도덕성 그리고 분별력에 의존해야 합니다.

지역 비즈니스 센터

북남미

MTS Systems Corporation
14000 Technology Drive
Eden Prairie, MN 55344-2290
USA
전화: +1 952-937-4000
팩스: +1 952-937-4515
이메일: info@mts.com
인터넷: www.mts.com

Test Division

Lexington Office
100 Lexington Parkway
Lexington, NC 27295-8524
전화: +1 336-956-3800
스: +1 336-956-3870

North American Teststand Operations
2065 S. Elms Road
Suite 200
Swartz Creek, MI 48473
USA
전화: +1 810-230-8800
팩스: +1 810-230-8805
이메일: info@mts.com
인터넷: www.mts.com

Sensors Division

Cary Office
3001 Sheldon Drive
Cary, NC 27513
USA
전화: +1 -919-677-0100
팩스: +1 -919-677-2343
이메일: sensorsinfo@mts.com
www.mtssensors.com

MTS Testing Systems (Canada) Ltd.
333 Bay Street
Suite 3600
Toronto, Ontario
Canada M5H 2T6



ISO 9001 인증 획득(QMS)
http://www.mts.com

유럽

MTS Systems France, SARL
BAT EXA 16
16/18 rue Eugène Dupuis
94046 Créteil Cedex
France
전화: +33-(0)1-58 43 90 00
팩스: +33-(0)1-58 43 90 01
이메일: contact.france@mts.com

MTS Systems GmbH

Berlin Office
Hohentwielsteig 3
14163 Berlin
Germany
전화: +49-(0)30 81002-0
팩스: +49-(0)30 81002-100
이메일: euroinfo@mts.com

Stuttgart Office
Curierstrasse 2
70563 Stuttgart-Vaihingen
Germany
전화: +49 (0)711 6868 1040
팩스: +49 (0) 6868 1169
이메일: shwan.sabir@mts.com

Russia Office
Sadovnicheskaya st. 82 bldg 2,
2nd floor, 115035
Moscow, Russia
전화: +7 (495) 762-0171
이메일: sergey.pronin@mts.com
인터넷: www.mts.com

Spain Office
Calle Sociedad de Cosecheros
25, E28370 Chinchon
Madrid, Spain
이메일: planner.spain@mts.com

MTS Sensor Technologie GmbH & Co. KG
Ludenscheid Office
Auf dem Schüffel 9
D-58513 Lüdenscheid
Germany
전화: +49 2351 9587-0
팩스: +49 2351 5649-1
이메일: info@mtssensor.de
www.mtssensor.de

Italy Office
Via Diaz, 4
25050 Provaglio d'Isèo (BS)
Italy
전화: +39 030 98 83 819
팩스: +39 030 98 23 259
인터넷: www.mtssensor.com

MTS Systems S.R.L.
Strada Pianezza 289
10151 Torino
Italy
전화: +39-(0)11 45175 11 sel.
pass.
팩스: +39-(0)11 45175 00-01
이메일: mtstorino@mts.com

MTS Systems Norden AB
Datavägen 37b
SE-436 32 Askim
Sweden
전화: +46-(0)31-68 69 99
팩스: +46-(0)31-68 69 80
이메일: norden@mts.com

MTS Systems Ltd. UK
Cirencester Office
Unit 9, Cirencester Office Park
Tetbury Road
Cirencester
Gloucestershire
GL7 6JJ
United Kingdom
전화: +44-(0)1285-648800
팩스: +44-(0)1285-658052
이메일: mtsuksales@mts.com

Surrey Office
40 Alan Turing Road
Surrey Research Park
Guildford, Surrey GU2 7EG
England, UK
전화: +44-(0)1483-533731
팩스: +44-(0)1483-504564

아시아/태평양 지역

MTS Japan Ltd.
Tokyo Office
ArcaCentral Bldg. 8F
1-2-1 Kinshi, Sumida-ku
Tokyo 130-0013
일본
전화: +81-3-6658-0901
팩스: +81-3-6658-0904
이메일: mtsj-info@mts.com

Nagoya Office
4-135 Kamisha Meito-ku
Nagoya 465-0025
일본

MTS Sensor Technology Corp.
737 Aihara-cho
Machida-shi
Tokyo 129-0211
일본
전화: +81-42 755-3838
팩스: +81-42 755-5516
이메일: info@mtssensor.co.jp
인터넷: www.mtssensor.co.jp

MTS Korea, Inc.
4th F., ATEC Tower, 289,
Pankyo-ro, Bundang-gu
Seongnam-si
Gyeonggi-do 13488
대한민국
전화: 82-31-728-1600
팩스: 82-31-728-1699
이메일: mtsk-info@mts.com

MTS Testing Solutions India Private Ltd.
Plot No. 22, ABHI-ANI Terrace,
Flat No. RF-6, I Floor,
Gangai Amman Koil 4th Street,
Vadapalani, Chennai, 600026

MTS Systems Corporation Sensors Division
China Office
Room 504
Huajing Commercial Center No. 188
North Qin Zhou Road
200233 Shanghai
중국
전화: +86 21 6485 5800
팩스: +86 21 6495 6329
이메일: info@mtssensors.cn
인터넷: www.mtssensors.cn

MTS Systems (China) Co., Ltd.
Hechuan Office
Room 703 Building #B,
Venture International Park,
No. 2679 Hechuan Road,
Minhang District,
Shanghai 201103,
P.R.China
전화: +86-21-5427 1122
팩스: +86-21-6495 6330
이메일: info@mtschina.com

Shanghai Office
481 Guiping Road, Building #23
Shanghai 200233
P.R. China
전화: +86-21-5427 1122
팩스: +86-21-6495 6330
이메일: info@mtschina.com
인터넷: www.mtschina.com

Beijing Office
Tower B, Gemdale Plaza
RM 1515 - 1518
No. 91 Jianguo Road, Chaoyang
District
Beijing, China 100022
전화: +86-10-65900980
팩스: +86-10-65900942
이메일: info@mtschina.com
인터넷: www.mtschina.com

MTS - SANS Shenzhen Operations
Building A5
Xingye Foreign Trade Industrial
Park
Tongle, Nanshan District
Shenzhen, China 518052
전화: +86-755-26700399,
26700699
팩스: +86-755-26702974
이메일: info@mtschina.com
인터넷: www.mtschina.com

MTS - SANS Shanghai Operations
No. 18, Chunlin Road
Songjiang Industrial Park
Shanghai, China 201612
전화: +86-21-33738088
팩스: +86-21-33738001
이메일: info@mtschina.com
인터넷: www.mtschina.com